

Комитет по делам образования города Челябинска

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования

«Центр развития образования города Челябинска»

454078, Челябинск, ул. Барбюса, 65-а Тел. (351) 700-10-20, 700-10-30. E-mail: mail@cro74.ru

ПРИКАЗ

16.02.2021

№ 10/1-ОД

О внесении изменений в приказ
МБУ ДПО ЦРО № 117-ОД
от 26.12.2019 г.

В соответствии с приказом Комитета по делам образования города Челябинска от 10.02.2021 №213-у «О результатах деятельности организаций муниципальной образовательной системы, признанных муниципальными инновационными площадками в 2021 году», с целью реализации муниципальных проектов МБУ ДПО ЦРО «Хочу руководить» и «Методическое сопровождение реализации образовательных программ на основе проектных технологий»

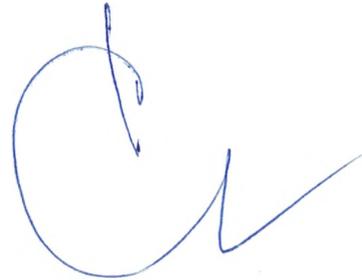
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приказ МБУ ДПО ЦРО от 26.12.2019 № 117-ОД «О реализации инновационных проектов МБУ ДПО ЦРО» в приложение 1, 2.
2. Утвердить дорожные карты в новой редакции:
 - 1) проекта «Хочу руководить» (приложение 1);
 - 2) проекта «Методическое сопровождение реализации образовательных программ на основе проектных технологий» (приложение 2).
3. Внести изменения в Приказ МБУ ДПО ЦРО от 26.12.2019 № 117-ОД в п.2. Назначить руководителями проектов:
 - 1) «Хочу руководить» - Зайкову С.А., заместителя директора по учебно-методической деятельности, Едакову И.Б., начальника отдела дошкольного образования;
 - 2) «Методическое сопровождение реализации образовательных программ на основе проектных технологий» - Зайкову С.А., заместителя директора по учебно-методической деятельности, Шептицкую Н.М., начальника отдела общего образования.
4. Заместителям директора Зайковой С.А., Жернокой Н.А. создать управленческие условия для общей координации и реализации проектов.
5. Кураторам проекта Едаковой И.Б., Шептицкой Н.М. в срок до 10 августа и 10

декабря предоставлять письменные отчеты по реализации проекта и публичную защиту реализации проекта заместителю директора по учебно-методической деятельности Зайковой С.А.

6. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-методической деятельности Зайкову С.А.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'С' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С. В. Мачинская

Зайкова С.А.
(351) 700-10-20

Разослать: в дело, отдел исполнителя.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по реализации проекта «Хочу руководить»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители	Планируемые результаты
I. Общесистемные мероприятия				
1.	Работа с нормативной базой Проекта	В течение реализации проекта	Заместители директора, Кураторы проекта	Нормативные документы
2.	Корректировка дорожной карты	По необходимости	Заместители директора	Дорожная карта
3.	Формирование рабочей группы по вопросам реализации Проекта - на уровне ДОО - на уровне ООО и в ОДО	Ежегодно	Заместители директора, Кураторы проекта	Рабочая группа по вопросам реализации Проекта
4.	Изучение опыта различных регионов по работе с кадровым потенциалом и резервом руководителей и использование в организации и сопровождении Проекта	В течение реализации проекта	Рабочая группа	Использование опыта в работе
5.	Наполнение интерактивного цифрового ресурса «Хочу руководить» информационными материалами	В течение реализации проекта	Кураторы проекта	Размещение материалов на сайте МБУ ДПО ЦРО
6.	Создание сетевого взаимодействия ОО города Челябинска по реализации Проекта. Закрепление куратора и (или) руководителя Проекта	В течение реализации проекта		Подписаны договоры о сетевом взаимодействии. Закреплен куратор и (или) руководитель Проекта.
II. Основные мероприятия по проекту				
7.	Разработка алгоритма действий педагогических и руководящих работников, участников проекта, претендентов на руководящую должность	Март-июнь, 2021	Кураторы проекта	Алгоритм действий, информационные листки
8.	Организация заявительного этапа Проекта	Август-сентябрь	Кураторы проекта	Информирование педагогических и руководящих работников

9.	Использование диагностического инструментария для определения личностной характеристики и профессиональных способностей претендентов на руководящую должность: - ДОО; - ООО, ОДО	Сентябрь, Апрель	Рабочая группа ГПСП, ГМО, Кураторы проекта.	Размещение анкет и тестов на сайте МБУ ДПО ЦРО для работы участников Проекта в интерактивном режиме
10.	Организация и сопровождение диагностического этапа Проекта для определения личностной характеристики и профессиональных способностей претендентов на руководящую должность.	Август – сентябрь	Рабочая группа ГПСП, ГМО, педагогов-психологов	Анализ анкет и тестов на сайте МБУ ДПО ЦРО, заполненных участниками Проекта в интерактивном режиме. Создание портфолио заявителей.
11.	Разработка индивидуального маршрута профессионального роста участников Проекта	Октябрь-ноябрь	Кураторы проекта, рабочая группа	Программа профессионального роста участников Проекта
12.	Создание системы профессиональной консультации участников Проекта	В течение реализации проекта	Кураторы проекта, рабочая группа	Страница «Вопросы – ответы» на сайте МБУ ДПО ЦРО, оказание консультаций (групповых, индивидуальных)
III. Мероприятия, нацеленные на решение проблем методического характера				
13.	Проведение мероприятий обучающего характера (курсы повышения квалификации, семинары, вебинары и т.п.) для участников Проекта	В течение реализации проекта	Кураторы проекта, рабочая группа	Проведение семинаров, конференций, курсов ПК, образовательных сессий
14.	Формирование системы социального партнерства с организациями образовательной и научной сферы, способными объединить свои ресурсы для повышения результативности обучающего этапа проекта	В течение реализации проекта	Кураторы проекта, сетевые партнеры	Договоры, соглашения о сетевом партнерстве
15.	Создание системы наставничества в расширении практики профессиональных стажировок, в формировании продуктивного опыта через тьюторское сопровождение	В течение реализации проекта	Кураторы проекта	Сеть стажировочных площадок
16.	Информационное сопровождение проекта	В течение реализации проекта	Кураторы проекта	Информация на Образовательном портале Челябинска, сайте МБУ ДПО ЦРО, информационные письма
17.	Психолого-педагогическое сопровождение участников Проекта	В течение реализации	Кураторы проекта Рабочая группа ГПСП,	Проведение консультаций, психологической поддержки

		проекта	ГМО, педагогов-психологов	
18.	Представление и защита управленческих проектов	Апрель-май	Кураторы проекта Рабочая группа	Банк проектов
19.	Организация собеседования претендентов на должность заместителя и руководителя	Май-июнь	Кураторы проекта	Включение в резерв заместителей и руководителей ОО
20.	Подведение итогов Проекта.	Июнь-август	Представители Комитета	Назначение на должность
IV. Мероприятия, направленные на представление отчетов о реализации Проекта				
21.	Представление промежуточных результатов по реализации Проекта	Август, ежегодно	Кураторы проекта	Отчет по реализации Проекта
22.	Представление отчета по реализации Проекта	Декабрь, ежегодно	Кураторы проекта	Отчет по реализации Проекта